

معايير العمل

لضمان المعاملة المنصفة للعمال والموظفين، وضعت الحكومة الكندية الفدرالية وحكومات المقاطعات الكندية معايير العمل تتعلق بالأمر التالي:

- الحد الأدنى للأجور
- الإجازات السنوية وأنواع أخرى من الإجازات
- العطل الرسمية
- أوقات العمل، بما في ذلك أوقات العمل العادية، والساعات الإضافية ومتطلبات الطوارئ

إذا كان عملك التجاري يقع ضمن قطاع خاضع للقوانين الفدرالية، فيجب عليك أن تلتزم بمعايير العمل الفدرالية. وتشمل القطاعات التي هي خاضعة للقوانين والأنظمة الفدرالية ما يلي:

- البنوك
- الشحن البحري، والنقل البحري للمسافرين وخدمات الموانئ
- النقل الجوي، بما في ذلك المطارات والخطوط الجوية
- النقل عبر السكك الحديدية أو النقل عبر الطرق ما بين المقاطعات أو العابر للحدود الدولية
- القنوات، وخطوط الأنابيب، والأنفاق، والجسور (ما بين المقاطعات)
- شبكات الهاتف، والتلغراف والكابيل
- البث الإذاعي والتلفزيوني
- صوامع (مخازن) الحبوب، ومصانع علف الحيوانات ومصانع الأسمدة
- استخراج اليورانيوم وتحويله
- المعاملات التجارية مع حماية مصائد الأسماك كمورد طبيعي
- العديد من أنشطة الشعوب الأصلية
- معظم الهيئات التي تملكها الحكومة الفدرالية
- الأعمال التجارية الخاصة الضرورية لتشغيل قانون فيدرالي

إذا كان عملك التجاري لا ينتمي إلى إحدى هذه القطاعات، فيجب عليك أن تلتزم بمعايير العمل الخاصة بالمقاطعة أو الإقليم.

إذا كان لدى عمالك أو موظفيك نقابة عمال، فقد توجد معايير إضافية أخرى ينص عليها اتفاقهم الجماعي.

الأجور والرواتب

بصفتك صاحب عمل، من المطلوب منك أن تدفع اجور ورواتب عمالك وموظفيك التي لا ينبغي أن تكون أقل من الحد الأدنى للأجور المعمول به داخل المقاطعة أو الإقليم. بالنسبة لمعظم المهن والوظائف، هناك حد أدنى للأجر في الساعة يُطبق عليها؛ لكن هناك استثناءات تتعلق بالعمال الشباب والأشخاص في مهن ووظائف محددة. فعندما تدفع رواتب عمالك، عليك أن تخصص من الرواتب الضرائب والاقتطاعات الأخرى وترسلها إلى الحكومة.

ساعات العمل والساعات الإضافية

هناك معايير خاصة بالمقاطعات والأقاليم تحدد عدد ساعات العمل التي من المطلوب من العامل أو الموظف أن يعملها في اليوم وفي الأسبوع. كما تحدد المعايير الخاصة بأوقات العمل قواعد تتعلق بوقت الاستراحة للأكل أو لفترات الاستراحة من العمل. وتطبق هذه المعايير على معظم العمال والموظفين ومعظم المواقف. لكن هناك بعض الاستثناءات والقواعد تتعلق بالساعات الإضافية والطوارئ وبعض المهن أو وظائف العمل.

العطل الرسمية

في معظم الحالات، ينبغي أن تمنح لعمالك وموظفيك أيام عطل مأجورة أثناء العطل الرسمية. وتحدد المعايير الخاصة بالمقاطعات والأقاليم أيام العطل الرسمية والقواعد الخاصة المطبقة عليها.

الإجازات وأنواع أخرى من الإجازة الشخصية

بصفتك صاحب العمل، يجب عليك أن تتبع معايير العمل المتعلقة بالإجازة الشخصية الخاصة بالمقاطعات والأقاليم. وتختلف أنواع الإجازات والأسماء التي تُطلق عليها من مقاطعة إلى أخرى، لكنها عموماً تشمل الإجازة، وإجازة مرض، وإجازة وفاة أحد الأقارب وإجازة من أجل الاعتناء بأفراد الأسرة المرضى.

إجازة الأمومة وإجازة الأبوة

تعطي جميع المقاطعات والأقاليم في كندا إلى الوالدين حق أخذ إجازة من العمل في حالة ولادة مولود لهم. بالإضافة إلى حقهم في أخذ إجازة، يحق لعمالك أو موظفيك أن يحصلوا على علاوات من خلال برنامج التأمين على العمل.